

№9 Паяз атындагы орто мектеби

**Кабинеттин
перспективалык иш
планы**

Кабинет жетекчиси

Сейдербек к. О

№27 кабинет



Кабинеттин жасалгаланышы:

1. Кабинет талапка жооп берет.
2. Таблицаалар, коргозмо куралдар бар.
3. Доска, стол, стул баары толук.
4. Эки лампочка бар.
5. Гулдор бар, жетиштуу.
6. Кыргыз тилине, математикалык таблицаалар бар.
7. Техникалык коопсуздук эрежелери жазылган.
8. Алтын эреже бар.
9. КРнын символикалары бар.
10. Класстык бурч тузулгон.
11. Ден соолук, ата-энелер бурчу бар

№9 Паяз аягындагы жалпы билим берүүчү мектебинин
кабинет үчүн 2022-2023- окуу жылы үчүн түзүлгөн
ИШ ПЛАНЫ

| № | Аткарылуучу иштин мазмуну | Жылдын башында | 1 | 2 | 3 | 4 | Жылдын аягында |
|---|--------------------------------------|----------------|---|---|---|---|----------------|
| | Кыргыз Республикасынын Конституциясы | | | | | | |
| | Герб | + | + | | | | |
| | Гимн | + | + | | | | |
| | Кыргыз тилдер | 20 | | | | | |
| | Бүткүл Кыргызстан | 4 | 2 | | | | |
| | Таблицалар | 1 | 1 | | | | |
| | Гүлдөр | + | | | | | |
| 2 | Класстык бурч | + | | | | | |
| | Аткаруу бурчу | + | + | | | | |
| | Декоратив бурчу | + | | | | | |
| | Улантуу Декор | + | | | | | |

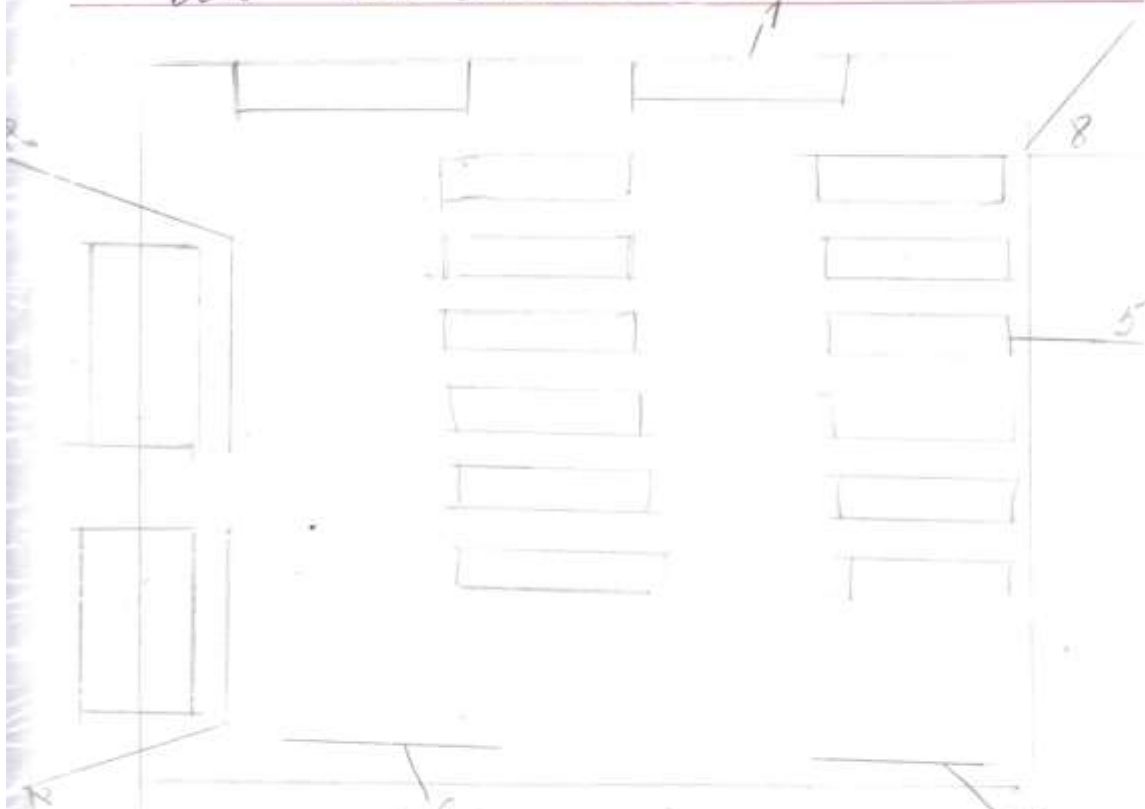
Кабинеттин техникалык коопсуздугу.

1. Техникалык коопсуздук эрежелери менен класстын окуучулары таанышып чыгуу зарыл.
2. Кабинеттин электр лампочкасын кармоого тыюу салынат.
3. Кабинеттеги циркуль, сызгыч ж.б. окуу куралдары менен ойноого тыюу салынат.
4. Электр точкасына ручка, сызгыч, жыгач, темир ж.б. нерселерди салууга жана кол кармоого мумкун эмес.
5. Шкафдагы китеп, корсотмо куралдарды, мугалимдин уруксатсыз тийууго жана колдонууга мумкун эмес.
6. Ручка менен учтуу буюмдар менен партага жаууга тыюу салынат.
7. Жогорудагы эрежелерди аткаруу ар бир окуучунун милдети жана техникалык коопсуздук эрежелерди сактоо зарыл.

№ 9 Паяз атындагы орто мектебинин № 27 кабинет учун 5 жылдыкка карата тузулгон иш планы.

| К/№ | Аткарылуучу иштер | 2017 2018 | 2019 2020 | 2021 2022 | 2023 2024 | 2025 2026 |
|-----|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1 | Дубал газета чыгаруу | + | + | + | | |
| 2 | Буклет жана альбом чыгаруу | + | + | + | | |
| 3 | Методикалык китептердин санын кобойтуу | + | + | + | | |
| 4 | Залкар жазуучуларга буклет, альбом даярдоо | + | + | + | | |
| 5 | «Мекеним менин Кыргызстан» файл даярдоо | + | + | + | | |
| 6 | Карточкалардын санын кобойтуу | + | + | + | | |
| 7 | Кабинетке гулдорду остуруу жана кобойтуу | + | + | + | | |
| 8 | Ар бир партага керектуу окуу – куралдарын камсыз кылуу | + | + | + | | |
| 9 | Ар бир жумада бир жолу санитардык кун откоруу | + | + | + | | |
| 10 | Мебелдерди, парталарды таза сактоо | + | + | + | | |
| 11 | Кабинете техникалык коопсуздук эрежесин сактоо | + | + | + | | |
| 12 | «Тынчтыкта жашайлы» деген темада сурот конкурсуна катышуу | + | + | + | | |
| 13 | Жумалык откоруу | + | + | + | | |
| 14 | Эне тил кунуно карата конкурсу уюштуруу | | | | | |
| 15 | Ойлон, изден, тап математика сабагынан конкурсу уюштуруу | | | | | |
| 16 | Адабий окуу, кыргыз тили сабактарынан жанылыктар менен таанышуу | | | | | |
| 17 | «Эн суйуктуу апам» аттуу майрамдык маанай даярдоо. | + | + | + | | |
| 18 | Эн мыкты жат жазуу конкурсун уюштуруу | | | | | |
| 19 | Мектеп биринчилиги | | | | | |

26-кабинет



1. гоена.
2. Стел. К. Оурз ✓
3. Стел, стел ✓
4. порше (✓
5. Стел (✓
6. Микроф. (2 микроф.) ✓
7. Стел. ✓
8. Стел (1 микроф.) ✓
- 26/1. Стел. Селесед. ✓
- 26/2. Бене, Мифусе ✓
- 26/3. Стел. Селесед ✓
- 26/4. Стел. Офис ✓
- 26/5. Стел. ✓

- 26/6. Стел. Косов
- 26/7. Стел. Косов
- 26/8. Стел. Косов
- 26/9. Стел. Косов
- 26/10. Стел. Косов

Ҷоокен райондук билим берүү бөлүмү

Ҷоокен районунун
№9 Лаяз атындагы
орто мектебинин
№ 27 башталгыч класс
кабинетинин паспорту

Кабинет жетекчиси Садирбек К. О



Белгилери
Директор

1. Кабинеттин жабдылышы.

Мугалимдин иш ордунун жабдылышы.

1 стол - 1

1 стул - 1

3 шкаф - эсеп

Окуучулардын иш ордунун жабдылышы.

1 Окуучулардын партасы - 12 шт

2 Окуучулардын стулу - 24

Окутуунун техникалык каржаттары

Лабораториялык жабдуулар

1 кичине кезүү дентерлер
Димбайн
жест

Туруктуу жана мезгилдуу жабдуулар

1 Кыргыз Республикасынын Тушени

2 Бишкек сурч

3 Чен бирдиктери

4 Кыргыз республика административик картасы

5 Маасрамдоок сурч

**Жалал-Абад облустук билим берүү
башкармасы**

Ноокен райондук билим берүү бөлүмү

Ноокен районундагы
№ 9 Паяз атындагы жалпы билим
берүүчү мектебинин
№27 - кабинетинин
паспорту.

Кабинет жетекчиси : Садирбек кызы Орунгүл

1. Кабинеттин усулдук жактан жабдылышы
Корсотмо куралдар

- 1 Бухгалтер
- 2 Висюльдар
- 3 Фолианттар
- 4 Суреттер
- 5 Колго келген короммо куралдар.

Дидактикалык материалдар.

- 1 Тарыхтар
- 2 Короммо
- 3 Боз үй шайыш
- 4 Көрүнүш суреттер
- 5 Көзүм.

Окуу-методикалык адабияттар

- 1 Дин билим суреттер
- 2 Педагогика
- 3 Көпчүлүк дидактикалык материалдар
- 4 Баш кы-да кыргыз тилинин мот моттун кы-да
- 5 Көрүнүш суреттер
- 6 Методикалык тилди үйрөтүү.

Олимпиадаларга даярдоо жана класстан, мектептен тышкаркы иштерди уюштуруу боюнча материалдар.

- 1 Тест математика - 1-4-класстар
- 2 Окуучулардын билим суреттер.

Экзамендик, тесттик жана текшерүү иштерин уюштуруу боюнча материалдар

- 1 Баш-класстарда кыргыз тилинин мот моттун
- 2 Мот кы-да Баш-кы-да - 1-11-класстар Тест
- 3

2. Кабинеттин китепканасынын каталогу.

Окуу китептери.

1. Корбин изоравмен.
2. Клока диджиталдан ишурери.
3. Учен баиел элик муростарго.
4. Вилур келдур кун бр келди.
5. Клока
6. Курмон киле Г. Балмиев
7. Кормон олар программмен.
8. Клока
9. Туд бис. 10. Клока. Т. Клока.

Предмет боюнча журналдар, газеталар

1. "Муромилер дукнесу"
2. "Фил" Кунт Билим газетмен.
3. "Клокамен газетмен"
- 4.

Кабинеттин техникалык коопсуздугу

1. Техникалык коопсуздук эрежелери менен барган киле техникалык катта.
2. Кабинетте электр коопсуздук нормого келтирилген.
3. Кабинетте огуу ишурени (нормого) муромилер урдумен нормого келтирилген.
4. Ишурени келтирилген, нормого ишурени муромилер урдумен келтирилген.

Кабинеттин жасалгаланышы.

1. Кабинетте техникалык катта берилген.
2. Кабинетте ишурени келтирилген.
3. Клока, норма, кунт ишурени келтирилген.
4. Клока Клока келтирилген.

Кабинет жетекчиси:

Садырбек кызы Орунгул

Актовый залдын аянты 134м²



Окуу залы - 18 орундуу

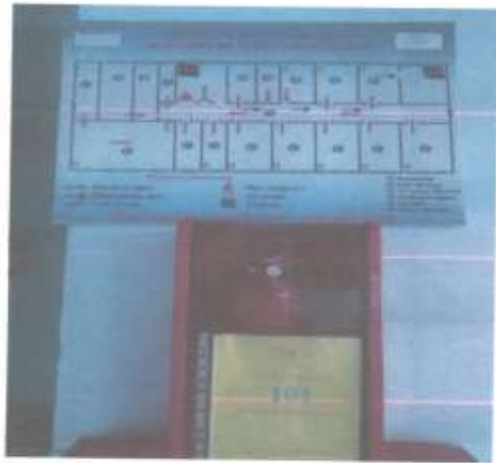


Чон класстын окуучулары менен куунак старттар оюну.



Кышкы кар оюндарын уюштуруу.







Аш кананын ички көрүнүшү.

